

**Uchwała Nr / /10
Rady Gminy Męcinka
z dnia**

w sprawie wieloletniego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 – 2015

Na podstawie art.5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz.2135; z 2005r. Nr 155, poz. 1298; Nr 169, poz. 1420; Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006 r. Nr 94, poz. 651) uchwala się, co następuje:

§1.

Przyjmuje się pięcioletni program współpracy Gminy Męcinka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami), zwany dalej programem.

§2.

Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie - należy rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami);
- 2) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Męcinka;
- 3) gminie – oznacza to Gminę Męcinka;
- 4) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami);
- 5) konkursie - należy rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami).

§3.

1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania niektórych zadań własnych gminy wynikających z przepisów szczególnych poprzez uczestnictwo w ich realizacji organizacji pozarządowych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej organizacji pozarządowych;
- 2) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych na rzecz dobra wspólnego;
- 3) podejmowanie efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 4) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 6) umacnianie w świadomości społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz tradycje.

§ 4.

Współpraca pomiędzy organami gminy a organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – organy gminy udzielają pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób rzetelny, ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – organy gminy i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy organami gminy a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – organy gminy udzielają pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań; wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – organy gminy i organizacje pozarządowe w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych, działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe sposób udzielania dotacji oraz realizacji zadania są upublicznione w formach przewidzianych w ustawie.

§ 5.

Zakres priorytetowy współpracy z organizacjami pozarządowymi dotyczy w szczególności:

- 1) pomocy społecznej :**
 - a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej w kierunku przeciwdziałaniu ubóstwu,
 - b) przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (grupy wsparcia dla ofiar i terapia dla sprawców przemocy),
 - c) wspierania rodzin w realizacji funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
 - d) działań na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych,
 - e) pomocy osobom starszym;
- 2) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, kulturowej oraz nauki, edukacji i oświaty, w tym:**
 - a) popierania wszelkich form edukacji i wychowania dzieci i młodzieży ,
 - b) organizowania konkursów przedmiotowych, spotkań i plenerów,
 - c) organizowania warsztatów, wystaw mających istotne znaczenie dla krzewienia patriotyzmu i kultury narodowej,
 - d) wspierania przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury, sztuki i twórczości regionalnej,
 - e) wspierania amatorskiego ruchu artystycznego;
- 3) działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:**
 - a) wspierania aktywnych form rehabilitacji połączonej z wypoczynkiem,
 - b) wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
 - c) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
 - d) tworzenia warunków udziału osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, turystyce, rekreacji,
 - e) tworzenia możliwości utrzymania we własnym środowisku lokalnym osób starszych, chorych, niepełnosprawnych;
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:**
 - a) promowania zdrowego stylu życia,
 - b) wspierania wszelkich form współzawodnictwa sportowego i uczestnictwa w

- lokalnych oraz regionalnych imprezach sportowych,
- c) upowszechniania sportu wśród dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
- d) organizowania szkoleń dla kadry trenerskiej,
- e) promowania osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych oraz promowania sportu masowego na szczeblu lokalnym,
- f) rozwoju bazy sportowej oraz zakupu sprzętu sportowego dla celów organizacji imprez sportowych;
- 5) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, w tym:**
 - a) pomocy w nawiązaniu kontaktów międzynarodowych,
 - b) wspierania współpracy z organizacjami i stowarzyszeniami innych państw,
 - c) pomocy w organizowaniu wymiany doświadczeń młodzieży szkolnej i stowarzyszeń w ramach podpisanego porozumienia o współpracy pomiędzy gminą a Obwodem Kirovohradzkim, gminą Pfaffroda, Obercunnersdorf oraz Rovensko pod Troskami;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy i przedsiębiorczości, w tym:**
 - a) organizowania spotkań informacyjnych i szkoleń na temat dostępnych funduszy zewnętrznych na rozwój przedsiębiorczości;
 - b) informowania o aktualnych szkoleniach na temat dostępnych funduszy zewnętrznych.
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:**
 - a) udostępniania bazy lokalowej (świetlice wiejskie) na działania mające na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - b) promowania inicjatyw na rzecz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:**
 - a) promowania kultury lokalnej oraz lokalnych dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - b) ochrony zabytków ruchomych i nieruchomych pozostających w dyspozycji osób trzecich;
- 9) ratownictwa i ochrony ludności, w tym:**
 - a) rozwoju bazy oraz zakupu sprzętu dla celów ratownictwa i ochrony ludności,
 - b) promowania przedsięwzięć z zakresu bezpieczeństwa ludności.

§ 6.

1. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Współpraca pozafinansowa odbywa się na płaszczyznach:
 - 1) informacyjnej poprzez:
 - a) prowadzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych urzędu www.mecinka.pl,
 - b) informowanie na stronach internetowych o zadaniach publicznych, które będą realizowane wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych i o sposobach ich rozstrzygnięć; ogłoszenia oprócz informacji, o których mowa w ustawie, powinny wskazywać na najważniejsze cele, jakie należy osiągnąć w wyniku wykonania zadania,
 - c) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych i regionalnych o realizacji zadań publicznych;
 - 2) organizacyjnej poprzez:
 - a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym,
 - b) tworzenie zespołów reprezentujących organizacje pozarządowe oraz podmioty zajmujące się wybranymi zagadnieniami publicznymi,
 - c) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,

- d) prowadzenie rejestru organizacji, które otrzymały z budżetu gminy dofinansowanie realizacji zadań publicznych;
- 3) szkoleniowej poprzez:
 - a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
 - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć;
- 4) w innych formach obejmujących w szczególności:
 - a) wspieranie organizacji szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych, po przedstawieniu projektu realizacji zadań publicznych, które będą realizowane z wykorzystaniem lokalu,
 - b) wspomaganie organizacji w zakresie realizacji zadań publicznych dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
 - c) umożliwienie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców.

§ 7.

Wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych programem w ujęciu rocznym określa Rada Gminy Męcinka w uchwałach budżetowych na kolejne lata.

§ 8.

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
2. Informacje z uwag, wniosków i propozycji, o których mowa w ust. 1, dotyczące realizowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawione Radzie Gminy Męcinka w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.
3. Miernikami efektywności programu w poszczególnych latach będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji i podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
 - 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych w tym wolontariuszy;
 - 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań;
 - 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
 - 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej.

§ 9.

Program tworząco z uwzględnieniem:

- 1) liczby organizacji pozarządowych i zakresu ich działania;
- 2) potencjału osobowego i doświadczenia członków organizacji pozarządowych;
- 3) sprawozdań okresowych i rocznych przedkładanych przez organizacje pozarządowe w ciągu ostatnich 3 lat;
- 4) wyników kontroli zewnętrznych;
- 5) terminowości w rozliczeniu dotacji z budżetu gminy przez organizacje pozarządowe;

- 6) wysokości środków finansowych dysponowanych z budżetu gminy w ostatnich trzech latach;
- 7) uwag i wniosków zgłaszanych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych w trakcie bieżących kontaktów;
- 8) deficytu organizacyjno – osobowego gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie specjalistycznej wiedzy i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zadania;
- 9) racjonalnego wykorzystania majątku komunalnego w zakresach, o których mowa w §5.

§ 10.

1. Wójt powołuje komisje konkursowe do spraw opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert, zwane dalej „komisją”.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1) analiza złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w treści ogłoszeń o konkursach;
 - 2) przedłożenie wójtowi opinii co do złożonych ofert, rekomendacji co do wyboru ofert oraz propozycji przyznania zarekomendowanym oferentom wysokości środków publicznych.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przewodniczący – właściwy ze względu na zadanie konkursowe pracownik urzędu lub osoba reprezentująca właściwą ze względu na zadanie konkursowe jednostkę organizacyjną gminy;
 - 2) członkowie – dwóch właściwych ze względu na zadania konkursowe pracowników urzędu lub dwie osoby reprezentujące właściwą ze względu na zadanie konkursowe jednostkę organizacyjną gminy oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub właściwych podmiotów.
4. Do obowiązków przewodniczącego komisji należy:
 - 1) określanie trybu pracy komisji;
 - 2) zwoływanie posiedzeń komisji i określanie ich porządku;
 - 3) przewodniczenie posiedzeniom.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
6. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący.
7. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność przewodniczącego oraz dwóch członków.
8. W posiedzeniach komisji uczestniczą osoby nie będące jej członkami, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji.
9. Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
10. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniach.
11. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez wójta gminy.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Do projektu uchwały Rady Gminy Męcinka w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 – 2015

W dniu 29 marca 2010 r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Jej art. 5 ust. 5 zobowiązuje organ stanowiący samorządu terytorialnego do określenia w drodze uchwały szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi właściwymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. To niejedyny akt, który będzie musiał być konsultowany z tymi podmiotami. Bo oto zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący j.s.t. uchwała po konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami właściwymi – przeprowadzonymi w sposób określony w uchwale w sprawie konsultacji – roczny program współpracy, który jest uchwalany do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Ustęp 2 tego artykułu dopuszcza możliwość uchwalenia wieloletniego programu.

Przedłożenie proponuje program wieloletni, postulowany zarówno przez organizacje pozarządowe jak i samorządy, jako element wydłużający horyzont planowania współpracy poza rok budżetowy, w tym także w zakresie zlecenia zadań publicznych. Rada poprzedniej kadencji nie zdążyła dochować terminu uchwalenia programu (30 listopada) z powodu wywiezionego wyżej i tego co dalej. Po podjęciu uchwały w sprawie konsultacji (weszła w życie jako akt prawa miejscowego w dniu 26 października 2010 r.) można było rozpocząć konsultacje z organizacjami pozarządowymi, których na terenie gminy jest 14. Projekt programu dostarczono im 27 października br. – co przy 14 dniowym prawie zgłoszenia uwag i opinii – wykluczyło praktycznie podjęcie uchwały przez poprzednią radę, a to w związku z upływem jej kadencji (12 listopada br.). Uwagi do projektu uchwały wniosła tylko jedna organizacja (odp. do niej w załączniku Nr 1). Opinie pozytywną o programie dostarczyła Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Św. Marcina w Pomocnem.(załącznik Nr 2)

Przedłożenie – w porównaniu do poprzednich rocznych programów – zawiera dodatkowe elementy, które musiały być uwzględnione, a to z powodu wskazania przez ustawodawcę w art. 5a ust. 4, co program winien w szczególności zawierać. I tak:

- 1) cel główny i cele szczegółowe;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

W projekcie budżetu gminy na 2010 r. na realizację programu zapisano kwotę 56.000 zł. Tempo i jakość jej wykorzystania zależeć będzie w pierwszej kolejności od inicjatywności potencjalnych beneficjentów, którzy już funkcjonują na terenie gminy (np. w sferze kultury fizycznej), ale i tych których jeszcze nie ma, ale mogą się pojawić w przypadku ogłoszenia konkursów przez wójta na realizację zadań objętych programem. Jeden i drugi sposób wydatkowania środków publicznych dopuszcza ustawa.

Nowela marcowa wprowadziła również tryb uproszczony wykonywania zadań gminy z wykorzystaniem potencjału organizacji pozarządowych. Muszą być spełnione przez nie określone warunki tzn. wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie może przekroczyć 10.000 zł. i zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni. Trudno przewidzieć ile i od kogo wpłyną w 2011 r. wnioski o realizację zadania publicznego w tym trybie. Jeżeli jednak tak się stanie, wówczas będziemy musieli zabezpieczyć jakieś środki w budżecie gminy na ich realizację, oczywiście po wcześniejszej weryfikacji ich przedmiotu, który powinien odpowiadać celom i zadaniom wynikającym z programu współpracy. W br. po wejściu noweli był tylko jeden taki wniosek od organizacji z siedzibą poza terenem gminy, ale przedmiotem odpowiadającym definicji zadania publicznego. Nie mógł być zrealizowany z powodu braku środków, o czym wnioskodawca został poinformowany.

Nie mogliśmy – póki co – zabezpieczyć w projekcie budżetu na 2011 r. większych środków, a to z powodu konieczności zbilansowania budżetu gminy wg. nowych reguł finansowych obowiązujących od 1 stycznia 2011 r., przewidujących że wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż dochody bieżące, co najwyżej mogą być im równe. A środki przeznaczone na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe to właśnie wydatki bieżące.

Z naprowadzonych faktów podjęcie uchwały jest uzasadnione i konieczne, o co wnoszę.

ZASTĘPCA WÓJTA

Andrzej Czech

Załączniki:

Nr 1. Odpowiedź na uwagi do projektu uchwały.

Nr 2. Opinia dotycząca uchwały nr XLVI/297/10 Rady gminy Męcinka z dnia 10 IX 2010 r.

Męcinka, 15 grudnia 2010 r.

Męcinka, dnia 15.12.2010 r.

RP 0717/16/10

Zarząd
Stowarzyszenia EKO-CHEŁMY
Myślinów 23
59-424 Męcinka

Na wstępie chciałbym podziękować za uwagi zgłoszone do projektu wieloletniego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 – 2015.

Jednocześnie informuję o ich odrzuceniu w całości z przyczyn wywiedzionych poniżej.

Uzasadnienie:

/Ad. 1 „Podjąć uchwałę w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi tylko na jeden rok 2011”/

Wieloletnie planowanie niezbędne jest do budowy trwałej współpracy pomiędzy organami gminy a organizacjami pozarządowymi. Podejście perspektywiczne przyczyni się do osiągnięcia większej efektywności w osiągnięciu celów projektu przedmiotowego programu aniżeli plan jednoroczny. Strategiczne planowanie spowoduje większą przejrzystość problemów.

Planowanie jednoroczne mogłoby wpłynąć na osłabianie pozycji organizacji pozarządowych, których działalność w dużej mierze uzależniona jest od dofinansowania przez samorząd lokalny. Zagrożenie to eliminuje art. 16 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (uodpp), który dopuszcza zawarcie przez gminę umowy z opp właśnie na okres 5 lat.

/Ad. 2 „W okresie jednego roku zebrać przedstawicieli z obszaru gminy Męcinka i przedstawić szanse wspólnego działania w Lokalnej Działalności Pożytku Publicznego na dłuższy okres.”/

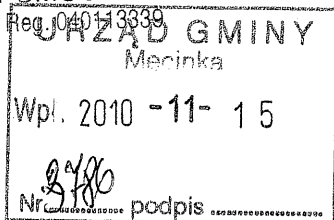
Zapisy projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 – 2015, zapewniają bieżącą współpracę, wymianę informacji oraz doradztwo. Ponadto warto wskazać, iż na 14 funkcjonujących na terenie gminy Męcinka organizacji pozarządowych, 13 nie zgłosiło żadnych uwag w przedmiotowym zakresie. Można domniemywać, iż zaproponowane formy współpracy cieszą się aprobatą ze strony zdecydowanej większości podmiotów.

Nadto należy zauważyć, że powołanie i działalność Lokalnych Rad Działalności Pożytku Publicznego to nie materia programu. Bo oto ustawodawca wyprowadził podstawy ich funkcjonowania do osobnego rozdziału uodpp (rozdział 6). To oznacza, że o ile zostanie spełniona przesłanka z art. 41e ust. 2 uodpp, powołanie RGDPP będzie możliwe. Póki co zainteresowana jest tylko jedna z 14 organizacji pożytku publicznego i podmiotów uprawnionych. Decydujący jednak głos – zgodnie z art. 41g uodpp – będzie należał do nowo wybranej Rady Gminy Męcinka na kadencję 2010 – 2014.

WÓJT
Zbigniew Przychodzeń

PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA
p.w. św. MARCINA

59-424 Męcinka, POMOCNE 41
Tel. 676 870 89 28



Urząd Gminy

Męcinka

Pomocne, 09.11.2010r.

ZŁĄCZNIK NR 2

Opinia dotycząca uchwały nr XLVI/297/10 Rady gminy Męcinka z dnia 10 IX
2010 roku:

Ad p. 3: wskazane, celowe i uzasadnione jest uczestnictwo organizacji pozarządowych w efektywnym realizowaniu zadań Gminy. Naczelnym celem wspólnoty życia mieszkańców zawsze jest dobro wspólne, które zawiera w sobie wszystkie przedstawione cele szczegółowe.

Ad p. 4: pięć zasad wymienionych to fundament jakiegokolwiek współpracy i jak najbardziej wskazane jest ich stosowanie i opieranie się na nich w działaniach Gminy. Stosowanie ich ponadto zapewnia transparentę działań i pozwala eliminować negatywne oddziaływania. Zgodne jest ponadto z katolicką nauką społeczną Kościoła.

Ad p. 5: zasada pomocniczości jak najbardziej pozwala dotrzeć i rozwiązywać najbardziej palące i wymagające działania sprawy. Kulturowanie tradycji, rozwijanie świadomości budowania i rozwijania „małej ojczyzny”, pogłębianie wiedzy i umiejętności z pewnością przyniesie pożądane pozytywne efekty. Należy uświadamiać społeczeństwu, iż osoby niepełnosprawne są równoprawnymi członkami społeczeństwa obywatelskiego, iż ich stan nie może ich wykluczać z życia publicznego i mają prawa ale i obowiązki wobec innych. Zgodnie z zasadą „w zdrowym ciele – zdrowy duch” pożądane i konieczne jest promowanie na wszelkie możliwe sposoby nie tylko świadomości zdrowego stylu życia, lecz także wprowadzanie go w życie przez konkretne działania. Kontakty ze społecznościami innych państw dają wielkie bogactwo doświadczeń praktycznych dotyczących funkcjonowania społeczności, ukazują możliwości różnorodnych spojrzeń na problemy i ukazują nowe sposoby ich rozwiązywania, co sugeruje potrzebę brania pozytywnych przykładów i doświadczeń. Dziś informacja stanowi podstawę wszelkich korzystnych i pozytywnych działań na forum społecznym, dostępność i możliwość wykorzystania jej klucz do rozwoju gospodarczego, na co trzeba zwracać szczególną uwagę. Od inicjatyw, pomysłów lokalnych rozpoczyna się oddolne

tworzenie i budowanie wspólnoty państwowej, stąd wynika potrzeba promocji i podejmowania konkretnych działań na szczeblu lokalnym. Historia, kultura, sztuka odzwierciedlają poziom cywilizacyjny społeczeństwa a naród, który traci swą historię, traci swą tożsamość. Stąd wynika nie tylko potrzeba ale wręcz obowiązek wobec przyszłych pokoleń troski o kultywowanie i ochronę lokalnych składników dziedzictwa narodowego jako żywej historii. Celem nadrzędnym jest jak najbardziej troska o zachowanie bezpieczeństwa ludzi.

Ad p. 6: współpraca finansowa, bez której nie da się przeprowadzić żadnych przedsięwzięć, winna przebiegać na płaszczyźnie informacyjnej, organizacyjnej, szkoleniowej i wzajemnej pomocy, które razem wzięte mogą dać pozytywne wyniki na rzecz mieszkańców.

Ad p. 8: oczywiście kontrola i ocena realizacji zadań jest wymagana do właściwego ich przebiegu i założonej finalizacji przez osobę odpowiedzialną i upoważnioną. Jawność i dostępność informacji na ten temat jest warunkiem wiarygodności urzędu i Wójta.

Ad p. 9: podstawą sensowności tworzenia programu jest wzięcie pod uwagę wielu wyznaczników i czynników mających wpływ jego skuteczność i efektywność.

Ad p. 10: powoływanie komisji konkursowych do spraw opiniowania ofert pozwala na dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert, zdrowa konkurencja przeciwdziała eskalacji formy nad treścią i przyczynia się do skuteczności realizacji działań, co czyni ją konieczną.

Po zapoznaniu się z uchwałą wyrażam pozytywną opinię co do jej założeń, treści, formy i potrzeby jej podjęcia a także celowości, konieczności i sposobu wprowadzenia w życie.

Z wyrazami szacunku, wsparcia i życzeniami pomyślanej realizacji:

Ks. Marek Sed
Proboszcz