

Zarządzenie Nr 41/10
Wójta Gminy Męcinka
z dnia 7 grudnia 2010 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 33, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 5 i art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z) zarządzam ;

§ 1.

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w ;

1. Urzędzie Gminy w Męcince
2. Świetlicach wiejskich w Męcince, Sichowie, Słupie, Chrośnicach, Sichówku, Stanisławowie, Kondratowie, Pomocnem, Muchowie, Chełmcu, Piotrowicach, Przybyłowiczach i Małuszowie.
3. Remizach OSP w Męcince, Pomocnem, Sichowie, Małuszowie, Przybyłowicach.
4. lokalach komunalnych

przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym :

1. Banak Kazimiera – Przewodnicząca
2. Zelent Joanna - członek
3. Lipińska Grażyna – członek

W terminie od 7 grudnia 2010 r. do 12 stycznia 2011 roku.

§ 2.

Powołuje się zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury :

1. Zespół Nr 1 w składzie ;
 - 1) Charmuszek Wiktor – przewodniczący
 - 2) Lechowicz Barbara – członek
 - 3) Szyszka Andrzej – członek

Dokona spisu w Urzędzie Gminy w Męcince, świetlicach wiejskich i lokalach komunalnych.

2. Zespół Nr 2 w składzie;
 - 1) Prokopek Małgorzata – przewodnicząca
 - 2) Bielecki Jan – członek
 - 3) Gregulska – Oksińska Arleta – członek

Dokona spisu w remizach OSP.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2010 roku.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe;

1. środki trwałe
2. środki trwałe w użytkowaniu
3. środki pieniężne
4. należności i zobowiązania
5. środki trwałe w budowie
6. druki ścisłego zarachowania

§ 4.

1. składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. inwentaryzacje składników wymienionych w § 3 pkt 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. inwentaryzacje składników majątku wymienionych w § 3 pkt 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
4. inwentaryzacje składników majątku wymienionych w § 3 pkt 5 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
5. inwentaryzacje składników majątku wymienionych w § 3 pkt 6 przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 5.

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej u inspektora ds. księgowości budżetowej i kasy urzędu w terminie do 7 grudnia 2010 roku.

§ 6.

Zobowiązuję komisje do ;

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do inspektora ds. księgowości budżetowej i kasy Elżbiety Szewc w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

W O J T
Zbigniew Przychodzeń