

ZARZĄDZENIE Nr 7/09
Wójta Gminy Męcinka
z dnia 2 lutego 2009 r.

w sprawie określenia opłat i zasad wynajmu świetlic wiejskich stanowiących mienie gminy Męcinka.

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zezwolenie na wynajem świetlic wydaje Wójt Gminy Męcinka zawierając umowę najmu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia. Umowa zawiera warunki najmu.

§ 2.

1. Ustala się stawki opłat na wynajem świetlic wiejskich w wysokości:

- 1) świetlica wiejska w Sichówku - 150 zł;
- 2) świetlica wiejska w Słupie:
 - a) sala duża - 300 zł,
 - b) sala mała - 100 zł,
- 3) świetlica wiejska w Sichowie - 150 zł;
- 4) świetlica wiejska w Chroślicach - 150 zł;
- 5) świetlica wiejska w Męcince – 800 zł;
- 6) świetlica wiejska w Małuszowie - 600 zł;
- 7) świetlica wiejska w Kondratowie - 200 zł;
- 8) świetlica wiejska w Pomocnem - 200 zł;
- 9) świetlica wiejska w Stanisławowie - 150 zł;
- 10) świetlica wiejska w Piotrowicach:
 - a) sala duża - 800 zł,
 - b) klub (parter) – 400 zł,
- 11) świetlica wiejska w Przybyłowicach - 200 zł;
- 12) świetlica wiejska w Chełmcu - 150 zł.

§ 3.

1. Stawki określone w § 2 dotyczą wynajmu trwającego dwie doby i dłużej.
2. W przypadku imprez trwających jedną dobę, obowiązuje opłata w wysokości 50% stawek określonych w § 2.

§ 4.

1. Ustala się stawkę opłaty za wypożyczenie wyposażenia w świetlicach w wysokości:
 - 1) stolik - 5,00 zł,
 - 2) krzesło – 2,00 zł.
2. Ustala się opłatę za wypożyczenie podestów podłogowych w wysokości 10,00 zł za jeden element.

§ 5.

Stawki określone w § 2 i § 4 zostaną zwiększone o należny podatek VAT.

§ 6.

1. Korzystający z obiektów oprócz opłat za wynajem pokrywają koszty mediów zużytych w czasie wynajmu zgodnie z odczytami liczników – pisemny wniosek opiekuna obiektu.
2. Odpłatność za energię elektryczną według cen Zakładu Energetycznego.
3. Odpłatność za wodę i ścieki według cen obowiązujących na terenie gminy.

§ 7.

1. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie i inne obiekty kulturalne stanowiące mienie gminne na:
 - 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy i Rady Sołeckie,
 - 2) zebrania: Rad Sołeckich, Ochotniczych Straży pożarnych, Ludowych Zespołów Sportowych oraz zebrania i spotkania Kół Gospodyń Wiejskich – działających na terenie gminy Męcinka,
 - 3) kursy i szkolenia nieodpłatne, organizowane dla mieszkańców gminy Męcinka,
 - 4) spotkania i zabawy opłatkowe w poszczególnych sołectwach,
 - 5) zebrania, spotkania i uroczystości organizowane przez szkoły i organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim.
2. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystywania obiektów do celów, o których mowa w ust. 1 pokrywane są z budżetu gminy.

§ 8.

Wójt Gminy na uzasadnioną prośbę najemcy może obniżyć odpłatność za wynajem.

§ 9.

Zakres obowiązków opiekunów świetlic określa załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 10.

Wnioski (podania) złożone w terminie przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia rozpatrywane są według zasad dotychczas obowiązujących.

§ 11.

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2005 Wójta Gminy Męcinka z dnia 1 lutego 2005 r. w sprawie określenia opłat i zasad wynajmu świetlic na terenie Gminy Męcinka, zmienione Zarządzeniem Nr 39/2005 Wójta Gminy Męcinka z dnia 15 września 2005 r.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UMOWA NAJMU LOKALU

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Męcinka, zwana w dalszej części umowy
WYNAJMUJACYM, reprezentowana przez,
a Panią/em, zam. w m., zwana/ym
w dalszej części umowy NAJEMCA.

§ 1.

WYNAJMUJACY wynajmuje świetlice w m. wraz z wyposażeniem.

§2.

1. NAJEMCA może przystosować lokal do swoich potrzeb: dekoracja wnętrz, zainstalowanie swojego nagłośnienia, wyposażenia w sprzęt chłodniczy i kuchenny.
2. Sposób przystosowania lokalu do potrzeb NAJEMCY wymaga zgody WYNAJMUJACEGO.

§3.

Umowa zostaje zawarta na czas od dnia do dnia

§4.

1. Należność za wynajem lokalu wynosi brutto i jest płatna na konto Urzędu Gminy w Męcince Nr: 14 8647 1017 0105 0018 2001 0073, nie później niż 7 dni przed datą przejęcia lokalu.
2. Należność za zużycie energii elektrycznej na podstawie odczytów liczników pokrywa Najemca w terminie nie później niż 5 dni po zakończonej imprezie.

§5.

1. Po zakończeniu najmu NAJEMCA zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia.
2. NAJEMCA jest zobowiązany do naprawienia szkód i uzupełnień braków popełnionych z Jego winy.

§6.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dla:

NAJEMCY,
WYNAJMUJACEGO i
opiekuna świetlicy.

WYNAJMUJACY

NAJEMCA

ZAKRES CZYNNOSCI OPIEKUNA - GOSPODARZA ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

Do poszczególnych zadań opiekuna świetlicy wiejskiej należy w szczególności:

- 1) prowadzenie ewidencji wynajmu świetlicy.
- 2) wydawania kluczy po okazaniu przez Najemcę dokonanego dowodu wpłaty oraz posiadanej umowy najmu.
- 3) prowadzenie ewidencji związanej z przekazaniem i odbiorem świetlicy po imprezach (spis liczników energii i wody przed przekazaniem i przy odbiorze lokalu).
- 4) udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe,
- 5) zgłaszanie wszelkich usterek związanych z nieprawidłowym wynajmem lokalu.
- 6) zgłaszanie do Urzędu Gminy w Męcince: usterek, awarii, potrzeb (opał, środki czystości, inne),
- 7) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu, oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy,
- 8) ogrzewanie obiektu, dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz przyległym terenie,
- 9) dokonywanie drobnych napraw,
- 10) odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt świetlicowy przekazany inwentaryzacyjnie.