

Postanowienie Nr 7/2009
Wójta Gminy Męcinka
z dnia 8 maja 2009r.

w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego ds. obsługi informatycznej wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009r.

Na podst. § 6 ust. 3 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 16 marca 2009r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystywania techniki elektronicznej przy ustalaniu wyników głosowania i wyniku wyborów oraz trybu przekazywania danych z protokołów za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009r. (M. P. Nr 19, poz. 243), postanawiam, co następuje:

§ 1.

Ustanawiam koordynatora gminnego ds. obsługi informatycznej wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009r. w osobie Wiktora Charmuszko – informatyka zatrudnionego w Urzędzie Gminy Męcinka.

§ 2.

Do zadań koordynatora gminnego należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez delegaturę Krajowego Biura Wyborczego w Legnicy,
- 2) przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 3) prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe, ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji, oprogramowania oraz danych definiujących,
- 4) prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów i listy kandydatów,
- 5) udział w dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów,
- 6) dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośników); także w przypadku testów, o których mowa w punkcie 10,
- 7) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
- 8) zgłaszanie uwag dotyczących działania programu właściwemu koordynatorowi,

- 9) w przypadkach awaryjnych nawiązanie kontaktu i przekazanie informacji właściwemu koordynatorowi,
- 10) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w testach ogólnokrajowych przekazywania danych z testowych wyników głosowania ze wszystkich komisji obwodowych korzystających ze wsparcia informatycznego (według zasad przekazanych w odrębnym trybie),
- 11) przekazanie do właściwego koordynatora wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych,
- 12) prowadzenie dziennika zdarzeń, w którym są odnotowywane wykonane czynności:
 - a) przeprowadzenie szkolenia z potwierdzeniem uczestnictwa,
 - b) zgłaszanie do działania programu do właściwego koordynatora,
 - c) przekazanie, za potwierdzeniem, loginów i haseł do pobrania licencji operatorów,
 - d) przekazanie, za potwierdzeniem, oprogramowania dla operatorów komisji obwodowych (pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośnika),
 - e) przekazanie, za potwierdzeniem, danych definiujących dla poszczególnych obwodów,
 - f) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych.

§ 3.

Postanowienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W S J T
Zbigniew Przechodźniak