

Załącznik do zarządzenia Nr 45/07
Wójta Gminy Męcinka
z dnia 19 października 2007r

**Regulamin pracy
Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej
w Męcince**

§ 1.

Zakres zadań komisji

1. Składanie wniosków do projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego projektowanego terenu górniczego „Męcinka I”.
2. Opiniowanie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego projektowanego terenu górniczego „Męcinka I”.

§ 2.

Tryb pracy komisji

1. Do opiniowania spraw stanowiących przedmiot prac komisji zapraszani są wszyscy jej członkowie, za wyjątkiem osób będących jednocześnie członkami zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania.
2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy obecności co najmniej dwóch członków.
3. Posiedzenia komisji zwołuje, prowadzi i zamyka przewodniczący komisji lub wiceprzewodniczący komisji.
4. Członkowie komisji zawiadamiani są o terminie posiedzenia, na którym odbędzie się prezentacja opracowania podlegającego opiniowaniu z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
5. Posiedzenia zwołuje, prowadzi i zamyka przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji.
6. W posiedzeniu komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy, jednostek organizacyjnych gminy, innych instytucji oraz zaproszeni goście.
7. Komisja podejmuje opinię w głosowaniu jawnym.
8. Przewodniczący komisji niezwłocznie doręcza wójtowi gminy opinię komisji.

§ 3.

Wynagrodzenie członków komisji

1. Członkowie komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości ustalonej w umowie o dzieło.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest opracowanie przez komisję opinii na piśmie i dostarczenie jej wójtowi gminy.